UTAJÄRVEN ALUESEURAKUNTA **PÖYTÄKIRJA**
Johtokunta **VI/20.10.2026**

Kokousaika	Tiistai 20.10.2026 klo 17.00
Kokouspaikka	Seurakuntatalo, seurakuntasali
Läsnä	Mikko Estama, puheenjohtaja, aluekappalainen
	Asko Merilä, varapuheenjohtaja
	Raimo Honkanen
	Tarja Kinnunen
	Seija Leskelä
	Toivo Perttunen
	Maija Liisa Väänänen
Muut läsnäolijat	Heidi Laitinen, diakonissa
	Onni Pikkarainen, nuorisotyönohjaaja
	Kaisa Terho, toimistosihteeri
	Anna-Mari Tuovinen, kanttori
Asiat	71–84 §:t

71 §
Kokouksen avaus
Laulettiin virsi 421:1–5. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.27.

72 §
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 3:36 §) kirkkovaltuusto voi asettaa toimikaudekseen johtokuntia kirkkoneuvoston alaisuuteen. Johtokunnan tehtävät määrätään kirkkovaltuuston hyväksymässä hallintosäännössä. Laajennetun Muhoksen seurakunnan kirkkovaltuusto on asettanut Utajärven ja Vaalan alueseurakuntiin johtokunnat toimikaudeksi 2025–2026 (KV 6.11.2024, 10 §)

Muhoksen seurakunnan hallintosäännön mukaan (6 §) Utajärven alueseurakunnan johtokuntaan kuuluu puheenjohtaja ja 6 muuta jäsentä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Johtokunnan puheenjohtajana toimii virkansa puolesta alueseurakunnan toimintaa johtava pappi. Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Hallintosäännön mukaan (15 §) johtokunnan kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Tämän kokouksen kokouskutsu on toimitettu johtokunnan jäsenille 13.10.2026.

Kirkkolain mukaan (KL 10:15 §) johtokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti.

Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 3:37 §) johtokunnan kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus on kirkkoneuvoston puheenjohtajalla ja kirkkoneuvoston siihen tehtävään valitsemalla jäsenellä. Kokouksen päätöksellä siinä voi olla läsnä muukin henkilö.

Esitys (pj):
Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla todetaan, että kokoukseen on kutsuttu kaikki Utajärven alueseurakunnan työntekijät.

Päätös:
Esityksen mukaan. Uusimmat työntekijät Kaisa Terho ja Onni Pikkarainen esittäytyivät.

73 §
Pöytäkirjan pitäjän valinta

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/4fec5e87-a58b-4f52-8ae6-950b800b7941
visma sign
www.vismasign.com

Hallintosäännön mukaan (15 §) kokouksen pöytäkirjaa pitää johtokunnan tähän tehtävään valitsema sihteeri. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja (44 §).

Esitys (pj):
Pöytäkirjan pitäjänä johtokunnan kokouksissa toimikaudella 2025–2026 toimii vuorollaan joku alueseurakunnan työntekijöistä. Valitaan pöytäkirjan pitäjä.

Päätös:
Valittiin pöytäkirjan pitäjäksi diakonissa Heidi Laitinen.

74 §
Pöytäkirjan tarkastajien valinta
Hallintosäännön mukaan (47 §) kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua johtokunnan jäsentä, jollei johtokunta jonkin asian kohdalla toisin päätä.

Esitys (pj):
Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:
Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Tarja Kinnunen ja Seija Leskelä.

75 §
Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen
Kirkkolain 10. luvun 23 §:n mukaan pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa tai viranhaltijapäätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä. Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys (pj):
Johtokunnan kokouksen tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen on yleisesti nähtävänä alueseurakunnan verkkosivuilla 27.10.2026 alkaen.

Päätös:
Esityksen mukaan.

76 §
Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys (pj):
Johtokunta hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Päätös:
Esityksen mukaan.

77 § Utajärven alueseurakunnan vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2028–2029 toiminta- ja taloussuunnitelma
Muhoksen seurakunnan hallintosäännön (10 §) mukaan alueseurakunnan johtokunnan tehtävänä on tehdä kirkkoneuvostolle vuosittain sen määräämään ajankohtaan mennessä aluettaan koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/4fec5e87-a58b-4f52-8ae6-950b800b7941
visma sign
www.vismasign.com

Utajärven alueseurakunnan tulevaa talousarviota ja toimintasuunnitelmaa on valmisteltu työntekijöiden ja johtokunnan yhteisessä suunnittelupäivässä syyskuun lopussa. Arviota ja suunnitelmaa on pyydetty jo syyskuun loppuun mennessä, minkä takia johtokunta on sähköisesti valtuuttanut aluekappalaisen tekemään ne valmiiksi suunnittelun pohjalta. Aluekappalainen on lähettänyt valmistellun talousarvion ja toimintasuunnitelman johtokunnan jäsenille vielä sähköpostilla 28.9. ja sen jälkeen laittanut valmiit suunnitelmat eteenpäin 30.9.

Esitys (pj):
Johtokunta merkitsee asian tiedoksi ja tarvittaessa keskustelee tehdystä talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta.

Päätös:
Esityksen mukaan.

78 § Utajärven alueseurakunnan jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelma kevätkaudelle 2027
Muhoksen seurakunnan hallintosäännön (10 §) mukaan alueseurakunnan johtokunnan tehtävänä on valmistella oman alueensa kolehtisuunnitelma kirkkoneuvostolle.

Aluekappalainen on aloittanut Utajärven alueseurakunnan jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelman valmistelun vuoden 2027 ensimmäiselle puolivuotisjaksolle. Suunnitelmassa huomioidaan esimerkiksi perinteiset kirkkopyhät, joista osa on jo vahvistunut ja osa vielä odottaa vahvistumistaan. Kolehdit on mahdollista suunnitella loppuun sen jälkeen, kun tuomiokapituli on päättänyt hiippakunnallisista kolehdeista.

Uusina jumalanpalveluksina suunnitelmassa on hiljaisuuden messu tuhkakeskiviikkona sekä pääsiäisyön messu. Niiden kautta olisi mahdollista kokeilla uutta ja ehkä tavoittaa ihmisiä paremmin. Vastaavasti jumalanpalvelus voisi olla mahdollista jättää pois kävijämäärältään hiljaisimmilta arkipyhiltä, kuten uudenvuodenpäivältä, loppiaiselta ja toiselta pääsiäispäivältä.

Palvelusten vähentäminen arkipyhiltä saattaisi synnyttää seurakuntalaisissa kokemuksen, että toiminnan määrä vähenee seurakuntaliitoksen myötä. Lisäksi se voi aiheuttaa sekavuuden kokemusta siitä, minä päivinä Utajärvellä on jumalanpalvelus ja minä ei. Toisaalta tässä tapauksessa jumalanpalvelusten määrä ei vähenisi, vaan niitä ainoastaan suunnattaisiin eri ajankohtiin. Jos tämä tapahtuisi johtokunnan hyväksynnällä, niin päätösvalta asiassa olisi myös edelleen Utajärvellä. Lisäksi tähänkin asti seurakuntalaiset ovat joutuneet tarkastamaan palvelusten ajankohdat lehdestä tai nettisivuilta, koska niiden alkuajankohdat saattavat vaihdella. Kyseessä olevina arkipyhinä lähes kaikki jumalanpalveluksen osallistujat ovat olleet etäyhteyden kautta, jolloin etäosallistujille voisi olla yhtä luontevaa osallistua etäyhteyden kautta myös Muhoksen kirkon jumalanpalvelukseen tai muuhun haluamaansa palvelukseen. Edelleen pidettäisiin kiinni siitä, että Utajärven kirkossa vietetään jumalanpalvelus joka sunnuntai.

Esitys (pj):
Johtokunta keskustelee asiasta ja valtuuttaa aluekappalaisen valmistelemaan jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelman loppuun keskustelun pohjalta.

Päätös:
Esityksen mukaan. Johtokunta halusi pitää kiinni siitä, että jumalanpalvelus pidetään Utajärvellä kaikkina arkipyhinäkin.

79 § Alueseurakunnan määrärahojen ja osallistavan budjetin määrärahan käyttö
Muhoksen seurakunnan hallintosäännön (10 §) mukaan alueseurakunnan johtokunnan tehtävänä on päättää talousarviossa sille osoitettujen varojen käytöstä. Kuluvalle toimintavuodelle 2026 on varattu aluejohtokunnan käyttöön 10 000 euron toimintamääräraha. Lisäksi osallistavan budjetin määrärahaan on varattu 2000 euroa.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/4fec5e87-a58b-4f52-8ae6-950b800b7941
visma sign
www.vismasign.com

Edellisen kokouksen jälkeen alueseurakunnan määrärahoilla on ostettu seurakuntatyöhön liittyvää kirjallisuutta Utajärvelle 201,10 eurolla. Käytettävää määrärahaa loppuvuodelle 2026 on vielä noin 3000 euroa.

Osallistavan budjetin kysely vuotta 2027 varten on tekeillä ja johtokunnan on tarkoitus päästä keskustelemaan sen tuloksista vuoden viimeisessä kokouksessa. Tässä kokouksessa johtokunnalla on mahdollisuus vielä suunnitella kyselyn toteutusta.

Esitys (pj):
Johtokunta merkitsee varojen käytön tiedoksi. Johtokunta keskustelee loppuvuoden 2026 varojen käytöstä ja osallistavan budjetin kyselyn toteutuksesta.

Päätös:
Esityksen mukaan. Päätettiin järjestää seurakuntavaalien äänestyspäivänä bussikuljetukset sivukyliltä äänestyspaikalle.

80 § Alueseurakunnan toiminnan ja talouden tilannekatsaus sekä talvikauden toiminnan suunnittelu
Muhoksen seurakunnan hallintosäännön (10 §) mukaan alueseurakunnan johtokunnan tehtävänä on suunnitella ja kehittää seurakunnan hengellistä työtä alueellaan.

Esitys (pj):
Johtokunta saa alueseurakunnan toiminnan ja talouden tilannekatsauksen. Johtokunta suunnittelee talven 2026 toimintaa.

Päätös:
Esityksen mukaan.

81 §
Muut mahdolliset asiat
Alueseurakunnan kiinteistöjen ja edellisessä kokouksessa päätettyjen toimenpiteiden tilannekatsaus.

Testamenttivarojen sijoittamisen tilannekatsaus.

Seurakuntavaalien tilannekatsaus.

Alueseurakunnan uudet nettisivut on otettu käyttöön ja vanhat poistettu. Uusia sivuja parannetaan jatkuvasti palautteen pohjalta.

Seija Leskelä kertoi terveiset Vaalan aluekappalaisen virkaanasettamistilaisuudesta.

82 §
Ilmoitusasiat
Johtokunnan kokous ja jouluruokailu pe 11.12. klo 17 alkaen.

83 §
Muutoksenhaku
Päätettiin antaa oikaisuvaatimusohjeet pöytäkirjan liitteeksi.

84 §

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/4fec5e87-a58b-4f52-8ae6-950b800b7941
visma sign
www.vismasign.com

Kokouksen päätös
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.50. Laulettiin virsi 421:5–9.

Mikko Estama	Heidi Laitinen
Puheenjohtaja	Sihteeri

Pöytäkirjantarkastajat

Tarja Kinnunen	Seija Leskelä

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/4fec5e87-a58b-4f52-8ae6-950b800b7941
visma sign
www.vismasign.com

SIGNATURES **ALLEKIRJOITUKSET** **UNDERSKRIFTER** **SIGNATURER** **UNDERSKRIFTER**

This document contains 5 pages before this page
Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua
Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida
Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden
Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

MIKKO JUHANI ESTAMA
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Muhoksen seurakunta
309f139e-ecab-489b-8369-383984d6e0da - 2026-10-21 16:07:19 UTC +03:00
BankID / MobileID - 1ef6640b-01bc-4c29-b9a9-90648c4bcfb5 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

HEIDI HANNELE LAITINEN
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Muhoksen seurakunta, Utajärven alueseurakunta
5cbb8bdf-28e9-40db-84a8-ebc76fe95e6d - 2026-10-21 16:21:32 UTC +03:00
BankID / MobileID - 43960b08-65a3-4d4f-b679-6fde482c54c4 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Seija Kaarina Leskelä
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Muhoksen seurakunta/Utajärven alueseurakunta
e212dce3-1dfe-4a8c-87cc-6e73861cfdbf - 2026-10-21 17:22:58 UTC +03:00
BankID / MobileID - a7542b17-ef5c-4f00-be9f-edff9bc61afd - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Tarja Maritta Kinnunen
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Utajärven alueseurakunta
5cf615e4-603f-49a2-97c4-2ea5686e8206 - 2026-10-21 18:17:32 UTC +03:00
BankID / MobileID - ab417c08-863f-401d-9bab-cbac1d8ff6c9 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende